

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W ZASOBACH DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach **DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.**, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczania i udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2

OGÓLNE POSTANOWIENIA

1. **DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.** z reprezentacją w osobie **PREZESA EUGENIUSZA ŚWISZCZA** w zakresie zastosowania monitoringu (wideonadzoru) kieruje się zasadą adekwatności tj.: administrator danych osobowych może pozyskiwać jedynie te dane, co do których istnieje uzasadnienie formalnoprawne ich pobierania oraz zasadą proporcjonalności tj.: doboru stosownej technologii monitoringu (wideonadzoru).
2. Przed instalacją wideonadzoru przeanalizowano następujące aspekty:
 - a) nadzór eksploatacyjny,
 - b) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania jak i urządzeń systemu monitorującego,
 - c) szkolenia personelu zajmującego się systemem monitorującym,
 - d) zapewnienia adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.
3. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego określa:
 - a) zasady stosowania systemu wideonadzoru,
 - b) zakres stosowania systemu wideonadzoru,
 - c) zasady rejestracji, zapisu oraz zabezpieczenia wideonadzoru,
 - d) regulacje związane z udostępnieniem zapisu z monitoringu.

§ 3

PODSTAWA PRAWNA

1. Przesłanki umożliwiające funkcjonowanie wideonadzoru na terenie **DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.** mają odzwierciedlenie w następujących podstawach prawnych:
 - a) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)
 - b) Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.).
2. Najwyższe kierownictwo **DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.** ma świadomość, że zapis z monitoringu nie zawsze stanowi zbiór danych osobowych sensu stricto, co nie zwalnia jednocześnie placówki z obowiązku zabezpieczania takowych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 4

CEL ZASTOSOWANIA MONITORINGU

1. Celem zastosowania systemu wideonadzoru jest podniesienie stanu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie **DOMINO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP.K.**. Ze względu na to, iż placówka przeznacza stosowne środki finansowe na inwestycje w kontekście prac remontowo-budowlanych, istnieje również prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia. System rejestracji takich zdarzeń umożliwi identyfikację sprawców oraz odzyskanie potencjalnie utraconego mienia.

§ 5

ZAKRES STOSOWANIA MONITORINGU

1. System wideonadzoru składa się z następujących elementów:
 - a) kamera rejestrująca zdarzenie,
 - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magentyczny, optyczny, magnetoptyczny i półprzewodnikowy).
2. Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:
 - a) Imię i nazwisko,
 - b) Nr rejestracyjny pojazdu,
 - c) Czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,
 - d) Sposób zachowania się osób, których wizerunek utwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.
3. Rejestracji i zapisaniu materiału wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magentyczny, optyczny, magnetoptyczny i półprzewodnikowy) podlega:
 - a) obraz,
 - b) ~~obraz i dźwięk.~~
4. Wideonadzór funkcjonuje całodobowo, a zapis z monitoringu przechowywany jest na twardej dysku przez okres 30 dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez ich nadpisanie na urządzeniu rejestrującym obraz. Wyjątek stanowi uzasadniona konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy, wówczas rejestr przechowywany jest na nośnikach zewnętrznych.
5. Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.

§ 6

MIEJSCA STOSOWANIA MONITORINGU

1. Miejsca objęte monitoringiem:

[BIELAWA, ul. Ks. J. Popieluszki 14]

- a) Części zewnętrzne infrastruktury
 - portiernia – 3 kamery
 - elewacja budynku - 10 kamer,
 - elewacja budynku, wejście serwisu Graco - 1 kamera,
- b) Części wewnętrzne infrastruktury
 - portiernia – 1 kamera
 - wejście główne (hol sekretariatu) – 1 kamera
 - droga ppożarowa – 1 kamera
 - wejście do biur z magazynu (koło logistyki) – 1 kamera
 - sala magazynu
 - Poziom 0 - wysokość do 4 metrów - 11 kamer
 - Poziom 0 - Stanowiska do pakowań (KOW) - 3 kamery
 - Poziom 1 - antresola - 2 kamery
 - Poziom 1 - nad bramami, wysokość od 7 metrów i wyżej - 4 kamery

[DZIERŻONIÓW, ul. Rzeźnicza 4]

- c) Części zewnętrzne infrastruktury
 - elewacja budynku, parking - 4 kamery,
 - elewacja budynku, wejście główne - 1 kamera,

- d) Części wewnętrzne infrastruktury
- sala sprzedaży - 10 kamer,

[DZIERŻONIÓW, ul. Batalionów Chłopskich 19]

- e) Części zewnętrzne infrastruktury
- elewacja budynku, okolice magazynu - 2 kamery,
 - elewacja budynku, rampa przyjęć - 1 kamera,
 - elewacja budynku, rampa Graco - 1 kamera
 - elewacja budynku, parking - 1 kamera.
- f) Części wewnętrzne infrastruktury
- sala magazynu, parter - 9 kamer
 - sala magazynu, piętro - 2 kamery

[LUBIN, ul. Legnicka 69B]

- g) Części zewnętrzne infrastruktury
- elewacja budynku, wejście główne - 1 kamera,
 - elewacja budynku, parking - 1 kamera,
- h) Części wewnętrzne infrastruktury
- sala sprzedaży - 7 kamer,

2. Miejsca objęte monitoringiem dotyczą otwartej oraz zamkniętej przestrzeni publicznej. za otwartą przestrzeń publiczną uznaje się miejsce dostępne publicznie tj.: ulica, parkingi, parki, natomiast za zamkniętą przestrzeń publiczną uznaje się obiekt ogrodzony jak i pomieszczenia w budynku.

§ 7

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą wideonadzoru, jest spełniany względem tych osób za pomocą tablic informujących o zainstalowanym monitoringu. Tablice są zamieszczone w miejscu na tyle widocznym, że spełnienie obowiązku informacyjnego po stronie najwyższego kierownictwa jednostki nie budzi wątpliwości. Dodatkowo, jednostka zamieszcza graficzny znak informujący o stosowaniu wideonadzoru w obszarze jej siedziby tj. piktogram kamery.
2. Osoby przebywające na terenie objętym monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności / zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.
3. Biorąc pod uwagę art. 47 Konstytucji RP, który stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, jednostka stosuje wideonadzór z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności pracowników. Pracodawca ma obowiązek informacyjny również względem pracowników zatrudnionych w instytucji, w ramach której stosuje się urządzenia monitorujące.

§ 8

UDOSTĘPNIANIE ZAPISU z MONITORINGU OBIEKTU

1. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są pracownicy wyszczególnieni w ewidencji osób upoważnionych.
2. Zapis ten może być udostępniony za zgodą Administratora Danych Osobowych w przypadku gdy na terenie monitorowanym doszło do kradzieży, kolizji, wybryków chuligańskich, niszczenie mienia itp.:

- a) policji
 - b) osobom trzecim, które udowodnią swój interes prawny, co do otrzymania wyżej wymienionego zapisu.
3. Jeżeli na terenie monitorowanym doszło do incydentu wymienionego w pkt. 2, po zgłoszeniu tego faktu administrator powinien zabezpieczyć nagrany materiał, aby nie doszło do jego skasowania.
 4. Administrator powinien być ostrożny, nie może udostępniać nagrań każdemu, kto tylko tego zażąda i to bez podania powodu. Mogłoby dojść wówczas do naruszenia prawa do ochrony wizerunku osób znajdujących się na tych nagraniach w przypadku nieodpowiedzialnego ich wykorzystania
 5. Wnioski wniesione od innych osób niż wymienione w ust.2 nie będą rozpatrywane.

§ 9

OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 2019.10.17.

AKTUALIZACJA dokumentu REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W ZASOBACH

Wersja dokumentu	Osoba odpowiedzialna za utworzenie/aktualizację dokumentu	Wprowadzone zmiany	Data	Zakres aktualizacji
1.0	Janusz Warda	-	08-11-2017	utworzenie
1.1	Janusz Warda	1. W §6 pkt.1 dodano nowe miejsce objęte monitoringiem – BIELAWA, ul. Ks.J. Popiełuszki 14 z podziałem na części wewnętrzne i zewnętrzne infrastruktury. 2. W §6 pkt.1 usunięto miejsca objęte monitoringiem - DZIERŻONIÓW, ul. Parkowa 6 oraz DZIERŻONIÓW, ul. Brzegowa 17-19	17-10-2019	zmiana

Opracował: Janusz Warda